Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 419
Петродворцового района Санкт-Петербурга имени К.М. Калманова

ПРИНЯТО	УЧТЕНО	УТВЕРЖДАЮ
педагогическим советом	мнение Совета родителей	Директор ГБОУ лицея № 419
ГБОУ лицея № 419	ГБОУ лицея № 419	Санкт-Петербурга
Санкт-Петербурга	Санкт-Петербурга	имени К.М. Калманова
имени К.М. Калманова	имени К.М. Калманова	_____ С.В. Ставицкая
Протокол № 6	«04» апреля 2026 г.	Приказ № 135
«03» апреля 2026 г.	Председатель _____	«04» апреля 2026 г.

Положение о предпрофильном обучении
в ГБОУ лицее № 419 Санкт-Петербурга имени К.М. Калманова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования предпрофильных классов на уровне основного общего образования в ГБОУ лицее № 419 Санкт-Петербурга имени К.М. Калманова и разработано в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом ГБОУ лицея № 419 Санкт-Петербурга имени К.М. Калманова;
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ лицея № 419 Санкт-Петербурга имени К.М. Калманова.

1.2. Основные цели и задачи предпрофильных классов:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения основного общего образования;
- обеспечение непрерывности основного общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профильным дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю;

- оказание помощи выпускникам основной школы в выборе профильного направления обучения на уровне среднего общего образования.

1.3. При определении направлений предпрофильного обучения, реализуемых в ГБОУ лицее № 419 Санкт-Петербурга имени К.М. Калманова (далее – Лицей), основными условиями являются:
- социальный запрос (в том числе учёт потребностей социума);
- кадровые возможности Лицея;
- материально-техническая база Лицея;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.4. Предпрофильные классы создаются на уровне основного общего образования в 8 классе. Срок обучения – 2 года (8–9 классы).

1.5. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, с учётом мнения Совета родителей.

1.6. Информация о создании предпрофильных классов, предусмотренных настоящим Положением, о порядке отбора претендентов, а также условиях обучения в них доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся на родительских собраниях и собраниях с обучающимися, а также посредством размещения на официальном сайте Лицея.

2. Содержание и организация образовательного процесса в предпрофильных классах

2.1. Учебный план для предпрофильных классов формируется в Лицее на основании ФГОС ООО и предполагает изучение профильных предметов в урочное и внеурочное время, а также в системе дополнительного образования.

2.2. Преподавание учебных дисциплин в предпрофильных классах ведется в соответствии с образовательной программой основного общего образования Лицея, по рабочим программам, утверждаемым в установленном порядке.

2.3. Нагрузка обучающихся предпрофильных классов не должна превышать максимальный объем учебной нагрузки, установленной ФГОС ООО и требованиями санитарных правил и норм.

2.4. Режим обучения в предпрофильных классах определяется учебным планом и расписанием учебных занятий.

2.5. Для обучающихся предпрофильных 8–9 классов являются обязательными следующие мероприятия:
- участие в профильных мероприятиях (в том числе выездных);
- участие в олимпиадах различного уровня (ВсОШ, профильные олимпиады);
- посещение профильных занятий на базе Лицея во внеурочное время, а также в системе дополнительного образования.

2.6. Наполняемость предпрофильных классов не менее 25 человек, но не более 32 человек. При проведении занятий по отдельным предметам возможно деление класса на две подгруппы при наличии финансирования.

2.7. Лицей самостоятелен в выборе системы оценивания, форм и периодичности аттестации обучающихся предпрофильных классов.

2.8. Освоение образовательной программы основного общего образования в предпрофильных

классах завершается государственной итоговой аттестацией по образовательным программам основного общего образования. Выпускникам 9-х классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем образовании.

3. Порядок комплектования предпрофильных классов

3.1. Для комплектования классов предпрофильной подготовки формируется приёмная комиссия из числа руководящих и педагогических работников, состав которой утверждается приказом директора. Председателем приёмной комиссии является директор Лицея.

3.2. Организация отбора обучающихся 7-х классов Лицея в 8-е предпрофильные классы проводится по окончании учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) и результатов образовательной деятельности обучающихся за предыдущий период обучения.

3.3. Заявление о зачислении в предпрофильный класс подаётся родителями (законными представителями) в период с 12 по 26 мая текущего года. Классный руководитель регистрирует принятые заявления в журнале приёма заявлений.

3.4. Критериями зачисления обучающихся в предпрофильные классы являются сумма годовых отметок по четырём предпрофильным предметам и средний годовой балл (среднее арифметическое годовых оценок по всем предметам учебного плана за 7-й класс):

- в класс 8а с углубленным изучением математики, физики и информатики для предпрофильной подготовки **в технологический класс**: сумма годовых отметок по алгебре, геометрии, физике, информатике **от 18 до 20 баллов**, средний годовой балл **не менее 4,3**;
- в класс 8б с углубленным изучением математики, физики, химии и биологии для предпрофильной подготовки **в естественно-научный класс**: сумма годовых отметок по алгебре, геометрии, физике, биологии **от 16 до 20 баллов** (допускается не более одной отметки «3»), средний годовой балл **не менее 4,0**;
- в класс 8в с углубленным изучением математики, истории (обществознания) и географии для предпрофильной подготовки **в социально-экономический класс**: сумма годовых отметок по алгебре, информатике, истории, географии **от 14 до 20 баллов** (допускается не более двух отметок «3»), средний годовой балл **не менее 3,7**.

3.5. В универсальный класс 8г зачисляются обучающиеся, желающие продолжить обучение на базовом уровне основного общего образования.

3.6. Обучающиеся, не прошедшие по результатам отбора в предпрофильный класс, указанный в заявлении родителями (законными представителями), продолжают обучение в универсальном классе 8г.

3.7. При равных показателях рейтинга, преимущественным правом зачисления в предпрофильные классы пользуются победители и призеры городских, региональных и Всероссийских олимпиад, конкурсов научно-исследовательских проектов, творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам за 5, 6, 7 класс.

3.8. При равных показателях рейтинга обучающихся при зачислении в предпрофильные классы может быть учтено мнение членов приёмной комиссии.

3.9. Преимущественного права для зачисления в предпрофильные классы льготным категориям нет.

3.10. Набор учебных предметов, учитываемых при составлении рейтинга, количество баллов для успешного прохождения в предпрофильные классы определяется Методическим советом Лицея, утверждается педагогическим советом с учётом мнения Совета родителей. При большом количестве участников конкурсного отбора в предпрофильные классы или при недоборе Лицей оставляет за собой право изменять количество баллов для успешного прохождения конкурсного отбора.

3.11. Списки обучающихся составляются по окончании учебного года на основании рейтинга по результатам образовательной деятельности обучающихся за предыдущий период обучения (сумма годовых отметок по предпрофильным учебным предметам, средний годовой балл по всем предметам учебного плана) и заявления родителей (законных представителей). Списки утверждаются директором Лицея и размещаются на информационном стенде Лицея не позднее 10 июня текущего года.

3.12. Информация о зачислении в предпрофильные классы доводится классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) после утверждения списков.

3.13. На зачисление в предпрофильные классы могут претендовать обучающиеся 7-х классов из других образовательных организаций при наличии вакантных мест в Лицее и по итогам прохождения вступительного собеседования по предпрофильным предметам в соответствии с графиком. График размещается на сайте Лицея по окончании учебного периода после 26 мая текущего года, но не позднее 01 июня текущего года. Претендентам может быть отказано в приеме в предпрофильный класс по причине отсутствия вакантных мест или несоответствия установленным критериям отбора.

3.14. В случае несогласия с решением приёмной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня получения информации подать апелляцию в письменном виде.

4. Перевод обучающихся из предпрофильных классов в универсальный класс

4.1. За обучающимися предпрофильных классов сохраняется право перевода в другой класс соответствующей параллели на основании локальных актов и Устава Лицея.

4.2. Основанием для перевода обучающегося в другой класс может быть:
- заявление родителей (законных представителей);
- неуспеваемость обучающегося;
- невыполнение учебной программы, предусмотренной учебным планом предпрофильного класса;
- пропуски уроков без уважительной причины более 20% учебного времени;
- систематическое нарушение внутреннего распорядка Лицея;
- если обучающийся по уважительной причине пропустил большое количество занятий, не был аттестован и не ликвидировал задолженность в установленный срок.

4.3. В случае, если обучающийся не справляется с программами по профильным предметам, администрация Лицея заблаговременно информирует родителей (законных представителей) о наличии основания для его перевода в другой класс параллели с изучением данных предметов на базовом уровне. В случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами

аттестации, вопрос об уровне подготовки обучающегося решает независимая комиссия, создаваемая директором Лицея, состав которой утверждается приказом директора.

5. Перевод обучающихся в предпрофильный класс из другого класса параллели

5.1. В течение периода обучения с 8 по 9 класс по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) возможен перевод из класса с изучением предметов на базовом уровне в предпрофильный класс или из одного предпрофильного класса в другой предпрофильный класс при условии:
- наличие свободных мест в предпрофильном классе;
- отсутствие академической задолженности за предыдущий период обучения;
- успешное прохождение собеседования по профильным предметам.

5.2. Процедура перевода обучающихся из класса в класс проводится на основании заявления родителей (законных представителей), результатов собеседования и образовательной деятельности обучающегося и оформляется приказом директора Лицея.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Педагоги и администрация Лицея имеют право:
- на уважение чести и достоинства, соблюдение своих прав, установленных законодательством Российской Федерации;
- на творческую инициативу, разработку и применение методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- на требование от обучающихся ликвидации пробелов в знаниях в результате пропусков занятий.

6.2. Педагоги и администрация Лицея обязаны:
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- знакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с целями и программами обучения, с критериями оценивания их деятельности.

6.3. Обучающиеся имеют право:
- на уважение своего достоинства и соблюдение прав, установленных законодательством Российской Федерации;
- на получение качественного образования;
- на знакомство с целями и программами обучения, с критериями оценивания их деятельности.

6.4. Обучающиеся обязаны:
- поддерживать атмосферу взаимного уважения и сотрудничества, уважать достоинство педагогов, не нарушать их права;
- добросовестно осваивать образовательную программу;
- посещать предусмотренные учебным планом занятия, в том числе внеурочные занятия и занятия, предусмотренные в системе дополнительного образования;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные

педагогическими работниками в рамках образовательной программы, своевременно ликвидировать пробелы в знаниях, обусловленные пропусками уроков;

- принимать участие в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах, перечень которых определяет Лицей, посещать профориентационные мероприятия на базе вузов и предприятий города.

7. Внесение изменений, дополнений в Положение

7.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

7.2. При изменении нормативных документов, в соответствии с которыми составлено Положение, допускается внесение корректировок и изменений в настоящее Положение. Новая редакция Положения размещается на сайте Лицея.

ГБОУ лицей № 419
Санкт-Петербурга
имени К.М. Калманова

Подписано электронной подписью
09.04.2026 15:54
директор
Ставицкая Светлана Владимировна
7819018074-2-1775739296-20260409-98-4-1554-56